

10.1 Через программу 'Талисман 2.0'

Глава содержит следующие разделы.

[Краткое описание процесса работы.](#)

[Выгрузка файлов, инвентаризационная опись.](#)

[Загрузка файлов в «Талисман 2.0».](#)

[Внесение изменений.](#)

[Выгрузка файлов с изменениями.](#)

[Загрузка файлов в «Талисман-SQL».](#)

Краткое описание процесса работы

1. Создать инвентаризационную опись (ф.0504087) в «Талисман-SQL».
2. Выгрузить из «Талисман-SQL» файлы с данными по инвентаризации для «Талисман 2.0».
3. Загрузить в «Талисман 2.0» данные файлы.
4. Внести изменения по результатам инвентаризации в «Талисман 2.0».
5. Выгрузить файлы с изменениями (описание объекта, местоположение) из «Талисман 2.0».
6. Загрузить в «Талисман-SQL» данные файлы.

Выгрузка файлов, инвентаризационная опись

Чтобы создать инвентаризационную опись, выполните следующие действия.

1. Откройте из меню «Отчёты / Инвентаризационные ведомости / Инвентаризационная опись (ф.0504087) 194н» окно (рис. 10.1-1).

рис. 10.1-1

В данном окне настраиваются параметры отчёта «Инвентаризационная опись (ф.0504087) 194н» и выгрузка файлов с данными для «Талисман 2.0».

2. Заполните форму.

Вкладка «Основное».

Поля «Журнал», «Организация», «МОЛ», «Исключать счета», «Вид деятельности», «Счета» используются как фильтры. В опись будут попадать только те объекты, которые соответствуют указанным в них значениям.

Инвентарный номер (через ;) – поле используется как фильтр. Чтобы в опись и выгрузку попали только объекты с определёнными инвентарными номерами, введите их в поле через «;».

Поля «Местонахождение», «Основная группировка», «Упорядочивание данных» и опции по итогам используются в отчётной форме описи.

По выделенным карточкам (глобально) – чтобы отчёт/выгрузка формировался по выделенным карточкам, установите на опции галочку. При этом карточки должны быть выделены кнопкой «F9», а не галочками. Выделенные записи станут жирными.

Факт. наличие=По данным бух.учёта – чтобы в описи прописалось наличие объектов без инвентаризации, установите на опции галочку.

Место проведения инвентаризации – поле используется в «шапке» отчёта. **Добавить в журнал регистрации актов результатов инвентаризации** – при включении галочки, в «Журнал регистрации актов инвентаризации»

будет добавлена запись, содержащая информацию из параметров отчёта: организация, МОЛ, дата начала/окончания инвентаризации, дата и номер приказа, а также перечисление кратких счетов из описи.

Вкладка «Дополнительно».

The screenshot shows a software dialog box titled "Параметры отчёта 'Инвентаризационная опись (ф.0504087) 194н'". It has two tabs: "Основное" and "Дополнительно", with the latter selected. The dialog contains several fields and controls:

- Статус объекта учета:** Dropdown menu with "в эксплуатации" selected.
- Целевая функция актива:** Dropdown menu with "(Нет)" selected.
- Дополнительная выборка:** Dropdown menu with "Все" selected.
- Разрыв строки:** Unchecked checkbox.
- Комиссия:** Dropdown menu with "111160 - Администрация" selected.
- Заключение комиссии:** Text field with "Объекты в наличии".
- Номер инвентаризационной описи:** Text field with "1".
- Дата отчёта:** Date field with "01.01.2021".
- Инвентаризация на:** Date field with "01.01.2021".
- Остаток на:** Date field with "31.12.2020".
- Номер приказа:** Text field with "227".
- Дата приказа:** Date field with "15.11.2019".
- Начало инвентаризации:** Date field with "01.01.2020".
- Окончание инвентаризации:** Date field with "31.12.2020".
- Материально-ответственное лицо:** Text field with "Иванов И.И.". Below it is a dropdown for "Рашифровка подписи" with "Иванов И.И." selected.
- Должность:** Text field with "Главный специалист 2 разряда".
- Файл XML:** Text field with "D:\Download\object.xml".
- Checkboxes:** A checked checkbox "В примечании печатать 'нет признаков обесценения', для счетов *101* и *102*".
- Buttons:** "OK" and "Отмена" buttons at the bottom right.

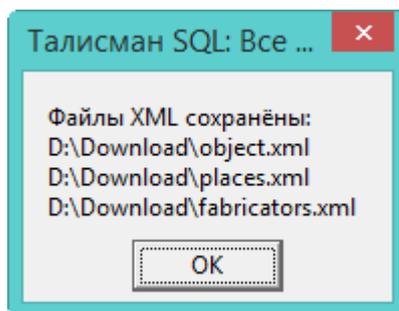
рис. 10.1-2

Поля «Статус объекта», «Целевая функция актива», «Дополнительная выборка» используются как фильтры. В опись будут попадать только те объекты, которые соответствуют указанным в них значениям.

Поля «Разрыв строки», «Номер инвентаризационной описи», «Номер приказа», «Материально ответственное лицо расшифровка подписи», «Должность» и даты используются в отчётной форме.

Файл XML – указывается путь к папке, в которую будут выгружены файлы с данными по инвентаризации для «Талисман 2.0». Наименование файла с объектами прописывается вручную, например «object.xml».

3. После заполнения всех параметров, нажмите кнопку «ОК». Сформируется печатная форма, и по указанному пути будет выгружено 3 файла.



- object.xml (данные инвентаризационных объектов).
- places.xml (местоположения объектов).
- fabricators.xml (данные по изготовителям).

Загрузка файлов в «Талисман 2.0»

Чтобы загрузить файлы с данными по инвентаризации в «Талисман 2.0», выполните следующие действия.

1. Запустите программу «inventar.exe». Откроется окно (рис. 10.1-3).

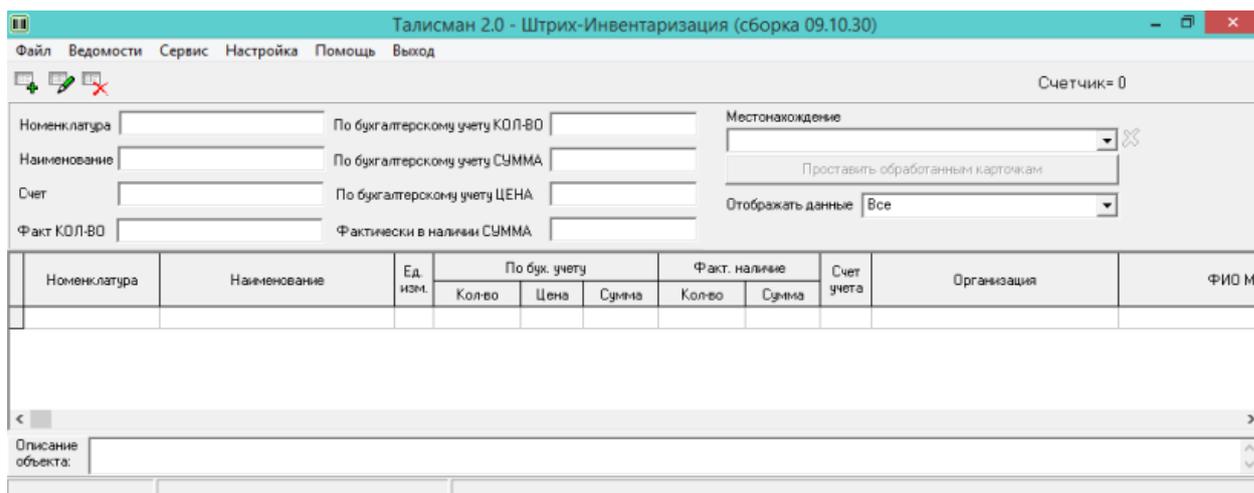


рис. 10.1-3

2. Из меню «Файл\Открыть» выберите файл «empty.dbf». Таблица станет активной.

3. Откройте из меню «Сервис\Импорт из XML-файла» окно загрузки (рис. 10.1-4).

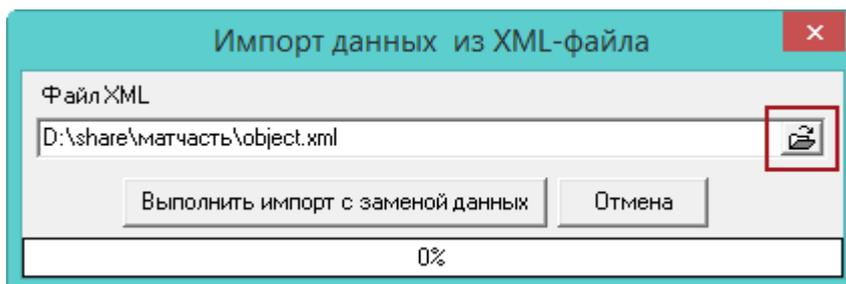


рис. 10.1-4

4. При помощи кнопки в конце поля «Файл XML», выберите выгруженный ранее файл «object.xml».

5. Нажмите кнопку «Выполнить импорт с заменой данных». Начнется загрузка данных (рис. 10.1-5).

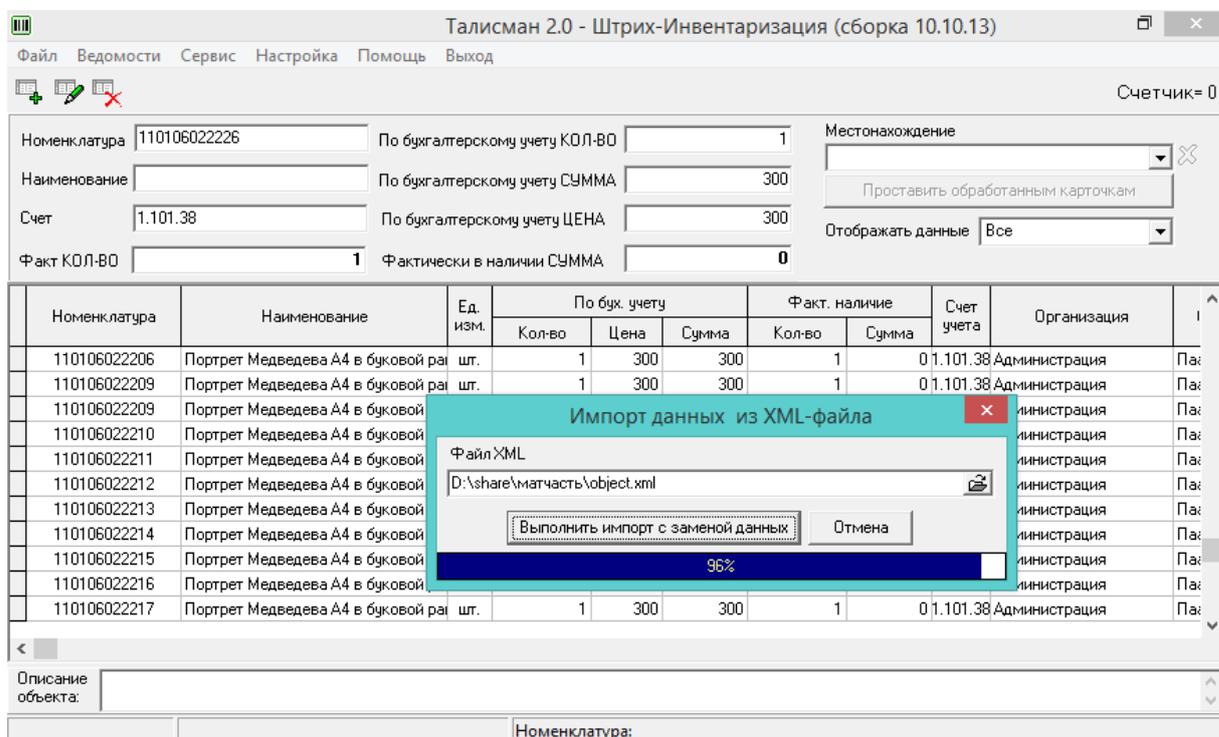


рис. 10.1-5

6. Дождитесь окончания процесса загрузки.

Внесение изменений

Обратите внимание. При загрузке в «Талисман-SQL» учитываются изменения по описанию и местоположению объекта.

Чтобы внести изменения, выполните следующие действия.

1. Чтобы изменить описание, выберите нужный объект и перейдите вниз окна, поле «Описание объекта».

2. Введите новое описание, появятся кнопки для сохранения/отмены изменения (рис. 10.1-6).

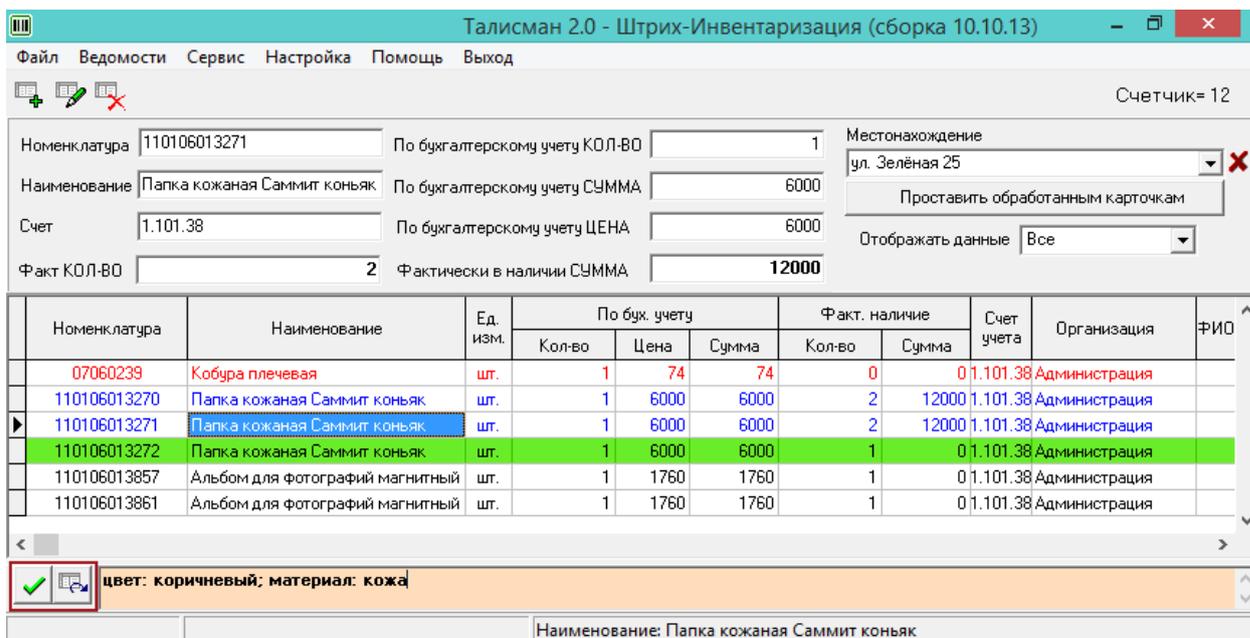


рис. 10.1-6

3. Чтобы сохранить внесённые изменения, нажмите кнопку  – «Сохранить».
4. Чтобы изменить местоположение, выберите новое значение из списка «Местонахождение».

Выгрузка файлов с изменениями

Чтобы выгрузить файлы с данными по инвентаризации из «Талисман 2.0», выполните следующие действия.

1. Откройте из меню «Сервис/Экспорт из XML-файла» окно выгрузки (рис. 10.1-7).

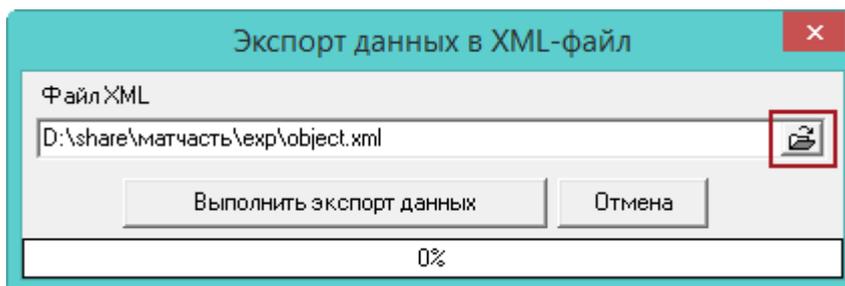


рис. 10.1-7

2. При помощи кнопки в конце поля «Файл XML», выберите место для выгрузки файла.
3. Нажмите кнопку «Выполнить импорт с заменой данных». Начнётся выгрузка данных.
4. Дождитесь окончания процесса выгрузки. В папку будут выгружены файлы «object.xml» и «places.xml».

Загрузка файлов в «Талисман-SQL»

Чтобы загрузить файлы с изменениями по инвентаризации в «Талисман-SQL», выполните следующие действия.

1. Откройте модуль «Все НФА» в «Талисман-SQL».
2. Откройте из меню «Сервис/Штрих-инвентаризация» окно загрузки (рис. 10.1-8).

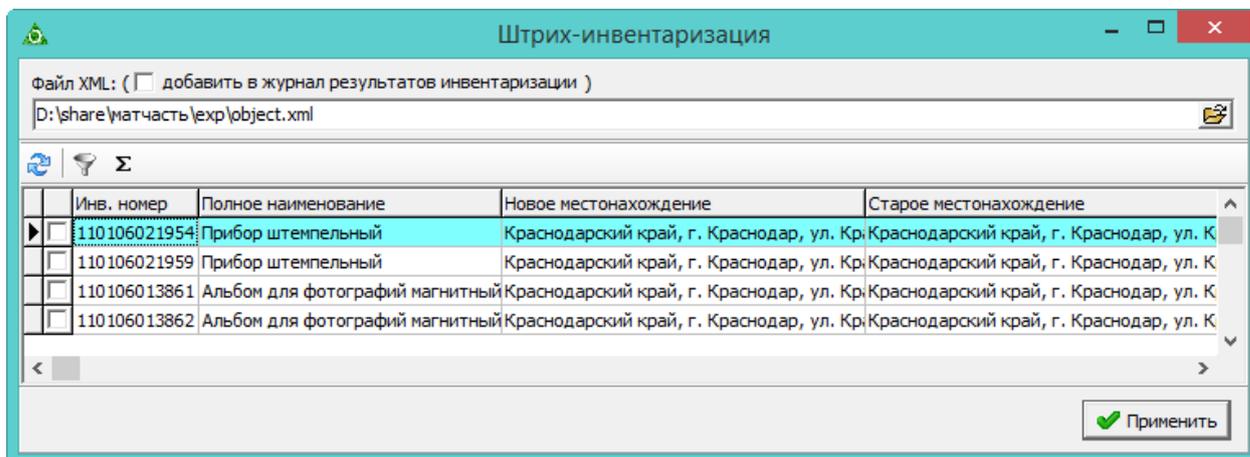


рис. 10.1-8

3. При помощи кнопки в конце поля «Файл XML» выберите выгруженный из «Талисман 2.0» файл «object.xml».

Примечание: чтобы излишки/недостачи при загрузке xml файла записывались в «Журнал результатов инвентаризации» на текущую системную дату, включите опцию «Добавить в журнал результатов инвентаризации».

4. Нажмите кнопку «Применить». Данные будут загружены в программу.