
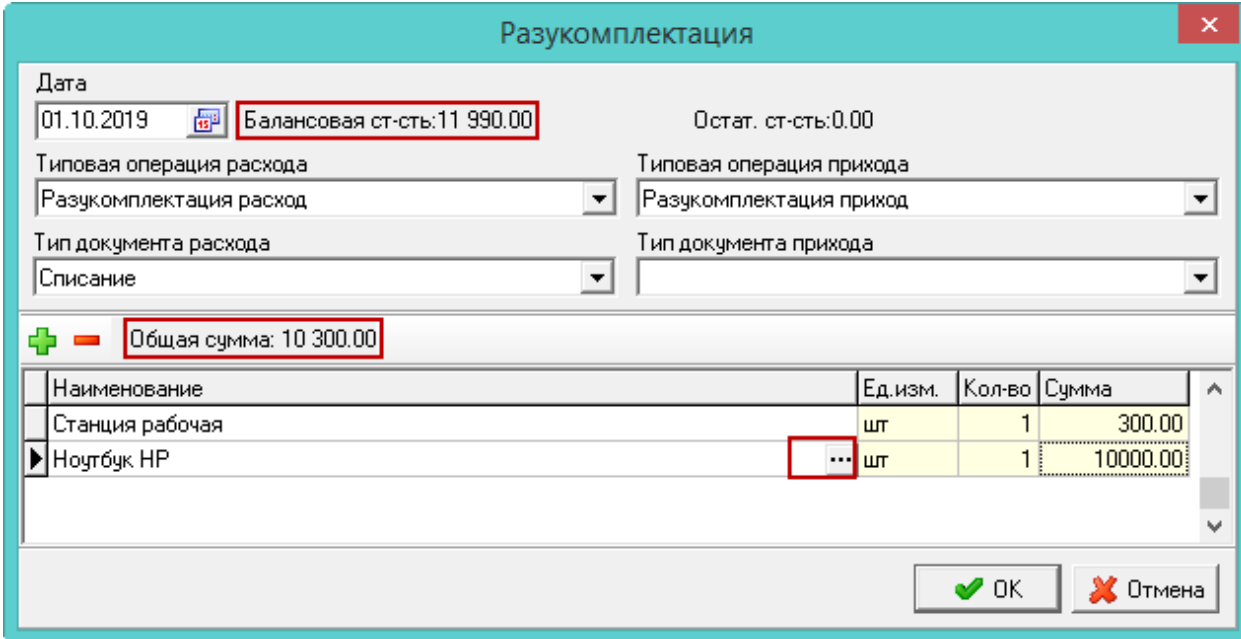


6.5 Разукомплектование объекта

Чтобы сделать разукомплектование объекта, выполните следующие действия.

1. Откройте журнал «Карточки ОС». Располагается в меню «Журналы».
2. Нажмите кнопку  – «Разукомплектование». Появится форма ввода данных (рис. 6.5-1).




Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Сумма
Станция рабочая	шт	1	300.00
Ноутбук HP	шт	1	10000.00

рис. 6.5-1

3. Укажите дату документа. Типовые операции «Разукомплектование расход» и «Разукомплектование приход», привязаны к функции «Разукомплектование» и используются по умолчанию.

4. Укажите типы документов.

5. Нажмите кнопку  – «Добавить». В таблице появится строка для ввода.

6. В колонке «Наименование», нажмите кнопку в конце поля. Откроется окно для выбора объекта.

7. Введите количество и сумму. Общая сумма всех объектов – это сумма, на которую будет уменьшена стоимость текущего объекта.

8. Нажмите кнопку «ОК». Будет создано два документа: расходный и приходный. В новых разукомплектованных карточках дата ввода будет как у текущего объекта.