# 5 Заполнение справочников

Глава содержит следующие разделы. Льготы, компенсации. Перечень услуг. Группы классов. Классы. Учителя. Поставщики. Родственники (родители). Банки.

# Льготы, компенсации

## Обратите внимание.

1. Автоматически льгота применяется только один раз за день к той услуге, по которой внесена была первая отметка о получении услуги. Для других услуг льготу нужно внести вручную в журнале учеников. Исключение составляют льготы «OB3» и «УВД».

2. Для учеников, которые имеют льготу в размере 100% («ОВЗ» и «УВД»), другие льготы не применяются.

3. Для учеников, которые не получают услуги, делается «льгота» в размере 100%.

### Внесение льгот в справочник.

Чтобы внести льготы, выполните следующие действия.

1. Откройте справочник «Льготы (Скидки)». Располагается в меню «Справочники» (рис. 5-1).

٨			Льготы (скидки)			
0					▼ ×+-	
< сош		🔁 📝 🔑 •	- 🗜 🏖 👌 🗞 🐁	🗟   😵 🗣	🐄 😭 🔯 🚺	1
		ИД на сайте	Наименование	Сумма льготы	Процент льготы	Компенсация 1-ая смена ł 🔺
: 📑 СОШ №-99	▶	145	Инвалиды		100	0.00
		146	Компенсационная выплата	0.00		10.50
		141	Льгота 1-5 класс	15.00		10.50
		142	Льгота 6 класс	15.00		10.50
		143	Льгота 7-11 класс	15.00		10.50
		138	Многодетные 1-5 класс	10.00		10.50
		139	Многодетные 6 класс	10.00		10.50
						Y
	<					>

рис. 5-1

2. Нажмите кнопку 🕂 – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 5-2).

💩 — Льготы (скі	идки) 🛛 🗙
Добавление данных	
<b>V</b>	🔶 💠 🌩
Учреждение	
СОШ №99	•
Наименование	
Инвалиды	
С Сумма льготы	
0 🔳	
📀 Процент льготы 🛛	Компенсируемая льгота
50 💼	
Комментарий	
,	

рис. 5-2

3. Внесите данные.

Учреждение – выберите нужное учреждение.

Наименование – введите название льготы.

Сумма льготы- чтобы внести льготу суммой, выберите данную опцию и внесите сумму.

**Процент льготы** – чтобы внести льготу в процентной величине, выберите данную опцию и укажите величину процента.

Компенсируемая льгота – чтобы льгота учитывалась только при ежеквартальной компенсации, установите на опции галочку. Льготы без галочки применяются ежедневно.

4. Нажмите кнопку ✓ – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. В справочник будет добавлена новая льгота.

#### Льгота для не получающих услуг.

Для не получающих услуг рекомендуется создать льготу в 100%. Делается это для контроля периода, в течение которого ученик не получал услуг. Если ученику с данной льготой случайно внесут отметку о получении питания, программа не будет её учитывать при подсчёте задолженности и формировании квитанций (рис. 5-3).

💩 Ль	готы на	питание	×
Редактируе	тся:		
<b>V</b>			⇒
Учреждение			_
СОШ №99			-
Наименовани	э		
Не питаются			
Сумма льготь		Пыгота сумм О Да ⊙ Н	10Й ет
Процент льгот 1	ъ 00 💼		
Комментарий			_

рис. 5-3

### Синхронизация льгот.

Синхронизация льгот необходима для сводного web-отчёта для департамента. Синхронизируются льготы, которые контролируются департаментом (4 вида). Льготы, внесённые после синхронизации, в отчёте не отображаются.

Обратите внимание. Процедура синхронизации льгот выполняется один раз, синхронизируется все 4 вида льгот сразу.

Чтобы провести синхронизация льгот, выполните следующие действия.

1. Для параметра «Разрешено делать льготы системными» установите значение «Да» (Меню «Сервис/Настройки», группа» Общие/Учёт платных услуг»).

2. Нажмите кнопку № – «Сделать льготы системными», откроется окно (рис. 5-4).

٨	Сделать льготы системными	-		×
Учреждение СОШ №2				<b>_</b>
Сопоставить с	истемную льготу "Малообеспеченные"	С		
Льготники				_
Сопоставить с	истемную льготу "Многодетные" с			
Многодетные				
Сопоставить с	истемную льготу "ОВЗ (Дети с ОВЗ, де	ти ин	вали	цы)" c
0B3				-
Сопоставить с погибли при и	зистемную льготу "УВД (Дети, родители сполнении служебных обязанностей)" с	і кото	рых	
<b>УВД</b>				•
	<b>√</b> 0K		🕻 От	мена

рис. 5-4

- 3. Выберите учреждение.
- 4. Настройте соответствия (смотрите рис. 5-4).

5. Нажмите кнопку 🗹 – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. После завершения процесса, программа выдаст сообщение:

	Сообщение	
<b>i</b> )	Данные льготы сделаны системными успешно!	^
	실 Подробности	✓ 0K

# Перечень услуг

Справочник содержит перечень услуг. Располагается в меню «Справочники». Окно справочника имеет вид (рис. 5-5).

۵	Перечень услуг	×
Группировка МБОУ СОШ 222	🖶 🗃 🔎     ━   🍓 🥙   🖓 🕵 🧣 😭 😭 🐟 🧠 😽   Σ 💽      Тип услуги	^
	▶ Питание Сервис	~
	Каран челиг	>
	Виды услуг	^
	Завтрак Обед	~
1	1	Y

рис. 5-5

Свойства справочника.

1. В основной части находятся типы услуг. В детальной части находится список услуг, принадлежащий к данному типу.

Обратите внимание. Квитанции формируются по типу услуг, т.е. за все виды услуг, принадлежащих к одному типу.

2. Типы делятся на системные и пользовательские. Системные типы («Питание» и «Сервис») нельзя изменить или удалить.

3. Пользовательские типы можно удалять, изменять и добавлять новые.

### Добавление типа услуги.

Чтобы добавить тип услуги, выполните следующие действия.

1. Нажмите кнопку основной части 🚽 – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 5-6).

💩 Перечені	ь услуг 🛛 🗙
Добавление данных	ĸ
✓ ¥	🔶 💠 🌩
Наименование *	

рис. 5-6

2. Введите название нового типа и нажмите кнопку ✓ – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. В справочник будет добавлен новый тип услуг.

## Добавление услуг.

Чтобы добавить услугу, выполните следующие действия.

1. Перейдите в детальную часть «Виды услуг».

2. Нажмите кнопку 🖶 – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 5-7).

۵	Виды услуг	×
Просматривается: О	бед	
<b>X</b>		
Тип услуги *		
Питание		-
Наименование *		
Обед		
Код услуги		
8619136761		
Используется льгота	Наименование льготы	~
<ul><li>✓</li></ul>	Льготники	
<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	Многодетные	
<ul><li>✓</li></ul>	Не питаются	
<ul><li>✓</li></ul>	0B3	
✓	98д	
		~

рис. 5-7

3. Выберите тип услуги из списка поля «Тип услуги».

4. Введите название услуги в поле «Наименование».

5. При необходимости укажите код услуги. Используется для QR кода квитанции, если ведётся несколько учреждений с разными кодами для одинаковых услуг.

Если поле не заполнено, то будет использоваться код, указанный в настройке «Сбербанк. Номер клиента (Учёт платных услуг)».

6. Если на данный вид питания распространяется льгота, отметьте её галочкой.

Обратите внимание. Если льгота не включена для данного вида услуги, то при расчёте суммы квитанций, она учитываться не будет.

7. Нажмите кнопку ✓ – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. В справочник будет добавлена новая услуга.

## Группы классов

Группы используются, чтобы разделить классы по признаку (например, по возрастному).

**Обратите внимание**. Справочник может содержать группы классов, которые используются при загрузке данных из «Сетевого Города». Если Вы будете вносить новые группы, их нужно будет указывать для классов вручную.

Чтобы внести группы, выполните следующие действия.

1. Откройте справочник «Группы классов». Располагается в меню

«Справочники» (рис. 5-8).

۵	Груг	ппы классов	
0		▼ ×+-	
(а сош №99	🕂 📝 🔑 🗕   🏖	🍓   👁 🏶 👧   😵 🤪 😭 😭 🖻 🧕	
⊡… 📁 Bce	Учреждение	Наименование	^
····· 📑 COШ №93	▶ СОШ №99	01-е классы	
	СОШ №99	02-е классы	
	СОШ №99	03-е классы	
	СОШ №99	04-е классы	
I	<u> </u>		•



2. Нажмите кнопку 🖶 – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 5-9).

٨	Группы	×
Добавление ,	цанных	
🖌 🔀		<b>⇔ ⇔</b> ⇒
Учреждение		
СОШ №99		<b>•</b>
Наименование	!	
01-е классы		
Наименование	группы для отчё	тов
01-е классы		

рис. 5-9

3. Внесите данные.

Наименование группы для отчётов – используется для формирования отчёта «Ежедневный краткий отчёт». Если для разных групп ввести одинаковое наименование в данном поле, то в отчёте по этим группам будет считаться общий итог.

4. Нажмите кнопку ✓ – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. В справочник будет добавлена новая группа.

# Классы

Чтобы добавить для класса смену питания, выполните следующие действия.

1. Откройте справочник «Классы». Располагается в меню «Справочники» (рис. 5-10).

٨	Классы	
0		×+-
⊡… <mark>[</mark> ] СОШ №99	🖶 🖉 🔎 🗕 😤 😓 🗠 🗞 🐼	😪 🗣 🙀 🗿 Σ 💽 🔯
01-c	Наименование Руководитель	Смена
— 📄 03-е	▶ 🗖 10a	1-ая смена
🦾 📄 04-е	106	1-ая смена
	🔲 11a	1-ая смена
	116	1-ая смена
	1a	1-ая смена
	16	1-ая смена
	Пв	1-ая смена
1	P	

рис. 5-10

2. Нажмите кнопку *№* – «Редактирование записи». Появится форма ввода данных (рис. 5-11).

۵	Классы	×
Редактируется:		
<b>Z</b>		<b>♦ ₽</b> ₽
Учреждение *		
СОШ №99		-
Группа *		
1-е		-
Смена *		
1-ая смена		•
<mark>№</mark> * Л	итера	Наименование
1 .	Α''	1"A"
Руководитель (клас	сный)	
Иванова Ирина Бор	рисовна	X -
🔲 Скрывать класс		



- 3. Выберите из списка «Смена» нужное значение.
- 4. Укажите для класса классного руководителя.
- 5. Нажмите кнопку ✓ «Подтвердить изменения», чтобы сохранить.

### Дополнительные возможности.

Чтобы скрыть класс без учеников, включите опцию «Скрывать класс».

## Учителя

Чтобы учителю создать логин и пароль для входа на сайт, выполните следующие действия.

Обратите внимание. Учитель должен быть указан для класса как классный

руководитель в справочнике «Классы».

1. Откройте справочник «Учителя» (рис. 5-12). Располагается в меню «Справочники».

٨	Учителя		- • •							
		▼ ×+-								
🗢 Bce	🛢 Bce 🔰 🖓 🔎 🛑 🧶 😓 💿 🍇 🐼 😪 🥪 😵 😭 Σ 🔯 🛄 🔬									
⊡ <mark>[6]</mark> Bce	ФИО	Логин meal.talisman-web.ru	Пароль 🔨							
: 📃 СОШ	Иванов Иван Иванович	63_Иванов	8B89f2e0							
	Петров Пётр Петрович	2_Классный	C88F01d3							
			¥							

рис. 5-12

2. Нажмите кнопку 🔊 – «Создать личный кабинет учителя». Программа выдаст сообщение:

Подтверждение						
?	Вы действительно хотите создать личные кабинеты учителей в интернет-базе?					
	Да Отмена					

3. Нажмите кнопку «Да». Будет создан логин и пароль для входа на сайт.

4. Чтобы распечатать логины и пароли, нажмите кнопку 🌺 – «Печать». <u>Примечание:</u> логин и пароль изменить нельзя.

# Поставщики

В справочнике находятся поставщики услуг. Для типа услуги «Питание» внесены КШП. Такие записи являются системными и их удалить нельзя. Поставщиков по другим типам услуг, нужно добавлять вручную.

Чтобы добавить поставщика, выполните следующие действия.

1. Откройте справочник «Поставщики услуг». Располагается в меню «Справочники» (рис. 5-13).

â	<b>k</b>			Поставщики услуг	- • ×
				<u> </u>	
	🕂 📝 🔑	- 🈂 🌭 🖘	8 8	💱 👷 📙 Σ 🗔 🛄	
	инн	Наименование	окпо	Адрес	Контактные данные 🔺
	2311004379	МУП "КШП №1"	29623456	350072, Краснодарский край, город Краснодар, улица Ростовское шоссе, 14/е	Телефон (факс): (88
	2311013567	000 "Анприс"	32311115	350072, Краснодарский край, город Краснодар, Ростовское Шос, 14-2	Тел.: (861)252-04-05
	2310184224	000 "А-Сервис"	29531540	350033, Краснодарский край, город Краснодар, Северная улица, дом 397	
	2308048714	ООО "Виктория-96"	31821021	350051, Краснодарский край, город Краснодар, улица Шоссе Нефтяников, 38	Телефон (факс): 22
	2308023300	000 "Забота-быт"	16747534	350020, Краснодарский край, город Краснодар, Рашпилевская улица, дом 142,	Тел; +7 (861)255-36-
	2308010862	000 "Столовая Кулинар"	29535526	350089, Краснодарский край, город Краснодар, улица им 70-летия Октября, до	Тел.: +7(918)123-01-
	2312156624	000 "Школьное питание"	88985564	350065, Краснодарский край, город Краснодар, улица Трудовой Славы, 36	Тел./факс; 237-58-1
	2309016850	ООО КШП "Кубаночка-93"	29550678	350001, Краснодарский край, город Краснодар, улица Ким, 17	Тел.: +7-918-628-39-
	2312001275	ООО КШП "Русь"	29535526	350065, Краснодарский край, город Краснодар, улица Трудовой Славы, 36	Телефон: 266-14-5
	44555887	Поставщик	29000000	Краснодар	телефон 223-322-22
					×
ŀ	c 📃				>

рис. 5-13

2. Нажмите кнопку 🖶 – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 5-14).

Редактируется: Поставщик	💩 Поставщики услуг 💌						
Голное наименование         Полное наименование           Поставщик услуг         Сокращённое наименование           Поставщик         Поставщик           Номер гос. регистрации         Дата гос. регистрации           01.08.2018         ОКПО           ОКПО         ОКВЗД           29000000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Краснодар         Основной вид деятельности           Сконтактные данные         Гелефон 223-322-22-3           Адрес з лектронной почты         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.         КПП           2311004379         Корреспондентский счёт           Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           40000010000000100000         КБК           0400000         Наменистрацию вастерах							
Полное наименование           Поставщик услуг           Сокращённое наименование           Поставщик           Поставщик           Номер гос. регистрации         Дата гос. регистрации           01.08.2018         0KB3Д           2900000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Контактные данные         1000           Контактные данные         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.         КПП           2311004379         Корреспондентский счёт           Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           4000001000000100000         КБК           Фиоооо         Кранка	<b>₽</b> ⇒						
Поставщик услуг           Сокращённое наименование           Поставщик           Номер гос. регистрации         Дата гос. регистрации           01.08.2018         0КВЭД           2900000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Краснодар         0сновной вид деятельности           Сокращейский         Сокращейский           Контактные данные         телефон 223-322-22-3           Адрес з лектронной почты         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Инн         КПП           2311004379         Корреспондентский счёт           Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           40000010000000100000         КБК           Фиоооо         ККК							
Сокращённое наименование Поставщик Номер гос. регистрации Дата гос. регистрации О1.08.2018 ОКПО ОКВЭД 2900000 Адрес (местонахождение) Краснодар Основной вид деятельности Контактные данные Телефон 223-322-22-3 Адрес э лектронной почты ФИО руководителя Иванов И.И. Контактные данные руководителя Иванов И.И. Контактные данные руководителя Иванов И.И. Контактные данные руководителя ИНН 2311004379 Расчётный счёт 4000001000000100000 БИК банка КБК 0400000 И ликоморание раздежа (в да крытакции)							
Поставщик         Дата гос. регистрации           Номер гос. регистрации         01.08.2018           ОКПО         ОКВЗД           29000000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Краснодар         Основной вид деятельности           Основной вид деятельности         Контактные данные           телефон 223-322-22-3         Адрес з лектронной почты           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.         ОКПП           2311004379         Корреспондентский счёт           4000001000000100000         ККК           БИК банка         КБК           Очиоооо         ККК							
Номер гос. регистрации         Дата гос. регистрации           0КП0         01.08.2018           0КП0         0КВЭД           2900000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Основной вид деятельности            Контактные данные            телефон 223-322-22-3            Адрес электронной почты            ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.            Контактные данные руководителя            ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.         КПП           2311004379            Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           40000010000000100000         ККК           0400000         ККК							
01.08.2018           ОКПО         ОКВЗД           29000000         1000           Адрес (местонахождение)         Краснодар           Основной вид деятельности            Основной вид деятельности            Контактные данные            телефон 223-322-22-3            Адрес электронной почты            ФИО руководителя         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.            Контактные данные руководителя            Иванов И.И.            Контактные данные руководителя            ИВанов И.И.            Контактные данные руководителя            ИНН         КПП           2311004379            Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           40000010000000100000         КБК           О400000							
ОКПО         ОКВЭД           2900000         1000           Адрес (местонахождение)         (местонахождение)           Краснодар         Основной вид деятельности           Основной вид деятельности         (местонахождение)           Контактные данные         (местонахождение)           Телефон 223-322-22-3         Адрес электронной почты           ФИО руководителя         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.         КПП           2311004379         Корреспондентский счёт           4000001000000         ККК           О400000         ККК							
2900000       1000         Адрес (местонахождение)       Краснодар         Основной вид деятельности							
Адрес (местонахождение) Краснодар Основной вид деятельности Сновной вид деятельности Контактные данные телефон 223-322-22-3 Адрес электронной почты ФИО руководителя ФИО руководителя ФИО руководителя ФИО руководителя ФИО руководителя ФИО руководителя Мванов И.И. Контактные данные руководителя ИНН КПП 2311004379 Расчётный счёт 4000001000000100000 БИК банка КБК 0400000							
Краснодар         Основной вид деятельности         Контактные данные         телефон 223-322-22-3         Адрес электронной почты         ФИО руководителя       Должность руководителя         ФИО руководителя       Должность руководителя         Иванов И.И.       Иванов И.И.         Контактные данные руководителя       Ипп         2311004379       Корреспондентский счёт         40000010000000       ККК         БИК банка       КБК         О400000       Картактакта							
Основной вид деятельности           Контактные данные           телефон 223-322-22-3           Адрес электронной почты           ФИО руководителя         Должность руководителя           ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.							
Контактные данные           телефон 223-322-22-3           Адрес электронной почты           ФИО руководителя         Должность руководителя           Фиорководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.							
Контактные данные телефон 223-322-22-3 Адрес электронной почты ФИО руководителя Должность руководителя Иванов И.И. Контактные данные руководителя ИНН КПП 2311004379 Расчётный счёт Корреспондентский счёт 40000010000000100000 БИК банка КБК 0400000							
телефон 223-322-22-3         Адрес электронной почты         ФИО руководителя       Должность руководителя         ФИО руководителя       Должность руководителя         Иванов И.И.       Г         Контактные данные руководителя       КПП         2311004379       Корреспондентский счёт         4000001000000100000       КБК         БИК банка       КБК         О400000       Г							
Адрес электронной почты         ФИО руководителя       Должность руководителя         Иванов И.И.							
ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.							
ФИО руководителя         Должность руководителя           Иванов И.И.							
Иванов И.И. Контактные данные руководителя ИНН КПП 2311004379 Расчётный счёт Корреспондентский счёт 40000010000000100000 БИК банка КБК 0400000							
Контактные данные руководителя ИНН 2311004379 Расчётный счёт 4000001000000100000 БИК банка 0400000 КБК 0400000 Национарацию растежа (аса кританиий)							
ИНН КПП 2311004379 КПП Расчётный счёт Корреспондентский счёт 40000010000000100000 4000000 БИК банка КБК 0400000							
ИПП         КПП           2311004379            Расчётный счёт         Корреспондентский счёт           4000001000000100000         4000001000000100000           БИК банка         КБК           0400000            Национальные протекса (раскир транций)							
Расчётный счёт Корреспондентский счёт 40000010000000100000 4000001000000 БИК банка КБК 0400000							
Расчетный счет         Корреспондентский счет           400000100000001000000         4000001000000           БИК банка         КБК           0400000         Наиконоранию постока (око контакций)							
паименование Платежа (для квитанции)							



3. Внесите данные и нажмите кнопку ✓ – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить. В справочник будет добавлен новый поставщик.

<u>Примечание:</u> КБК используется если для разных организаций оплата для поставщиков проходит по разным КБК. Вносятся несколько одинаковых поставщиков с разными КБК.

## Родственники (родители)

Чтобы изменить данные о родственниках (родителях) учеников, выполните следующие действия.

1. Откройте справочник «Родственники (родители)». Располагается в меню «Справочники» (рис. 5-15).

<u>í</u>	2				ſ	Родственники	(родители)	)						×
I	<b>4</b>	2 🔎 🛛 🗕	- 🗟 🍣	9	S S S	😭 🦑 🛷	Σ 💽 📗							
		ФИО			Дата рожд.	Контактные данны	іе (телефон, ск	айп и т.п.)	Адрес электро	нной почты	Адрес прожива	ния (	Серия	^
D		(Иванова) Галин	на Ивановна		01.01.1950	950 2553050			co@talisman-sql.ru		Г. Краснодар	(	)100	
		(Петрова) Натал	њя Петровна		01.01.1950	50								$\mathbf{v}$
1	c												>	
Ī	Дет	4												
		Состояние ЛС	Учреждение	Класс	ФИО			Дата рожд	1. Льготы	ЛС в банке	Остаток на ЛС	Поел (а	ктуал. м	~
P		Нулевой	000	6E	Иванов Иван	Иванович		24.09.2005	5 Компенсаци	9999000012	0.00			
P		Нулевой	000	6A	Иванова Нат	алья Ивановна		04.04.2005	5 Компенсаци	9999000012	0.00			
														<b>~</b>
	<												>	
115														

рис. 5-15

2. Нажмите кнопку *№* – «Редактирование записи». Появится форма ввода данных (рис. 5-16).

💩 Родст	венники (родители)
Редактируется:	
✓ ¥	<b>⇔</b> ⊕ ⇒
ФИО (полностью) * (Иванова) Галина Ивановна	
Дата рождения * Пол * СНИЛ 01.01.1950 👜 См • ж	1C
Адрес электронной почты	Контактные данные (телефон, скайп и т.п.)
co@talisman-sql.ru	2553050
Адрес проживания	
Г. Краснодар	
Паспортные данные Тип документа Серия Номер Паспорт X - 0100 01010	Гражданство Страна РФ X т (Нет) X т
Дата выдачи Кем выдан	Код подразделения
01.02.1995 📴 УВДЦО	
Банк, в котором открыт счет	Номер счёта
ЮЖНЫЙ "УРАЛСИБ"	X •

рис. 5-16

- 3. При необходимости дополните данные.
- 4. Укажите банк и номер счёта, на который будет возвращаться

компенсационная выплата.

5. Нажмите кнопку У – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить.

## Банки

Справочник содержит реквизиты для получателей компенсации. Располагается в меню «Справочники». Окно справочника имеет вид (рис. 5-17).

٨	Банк	и	• <b>x</b>						
0/3 😪 🕶 🧣 💱 🛣 🔻	🖳 📃 Выборка пользова	пеля	🔻						
С ИНН Сокр	ащение	Наименование	^						
KPAŬ	ЙИНВЕСТБАНК	ПАО "КРАЙИНВЕСТБАНК"							
отд	ЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК	КРАСНОДАРСКОЕ ОТ ДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК							
▶□	НЫЙ "УРАЛСИБ"	ФИЛИАЛ "ЮЖНЫЙ" ПАО "БАНК УРАЛСИБ"	$\sim$						
<			>						
Адресные данные Контактные данные Настройка форматов выгрузки в банк									
Тип адреса	Индекс Полное наименование								
Фактический	350015 УЛ КРАСНАЯ, 152								

рис. 5-17

Справочник является сводным и заполняется разработчиками. Если в справочнике нет необходимых данных обратитесь к разработчикам для его дополнения.