

4 Договоры и оплата

Договоры на оказание платных услуг заполняются в журнале «Договоры». Располагается в меню «Журналы». Окно журнала имеет вид (рис. 4-1).

Номер договора	Дата договора	ФИО пациента	Общая сумма договора	Наличный расчет	Безналичный расчет	Сумма возврата	Тип оплаты
3012	22.04.2021	Иванов Иван Иванович	903.00	0.00	903.00	0.00	Карта
3013	22.04.2021	Петров Пётр Петрович	536.00	536.00	0.00	0.00	Наличные
3055	23.04.2021	Сидоров Семён Семёнович	500.00	500.00	0.00	0.00	Наличные
3014	22.04.2021	Васильева Мария Ивановна	575.00	0.00	575.00	0.00	Карта
3021	22.04.2021	Сергеева Татьяна Сергеевна	498.00	0.00	498.00	0.00	Карта

Код услуги	Наименование медицинской услуги	Цена (без НДС), руб.	Возвращена	Причина возврата	Дата возврата
41	Осмотр органа слуха (отоскопия)	125.00	<input type="checkbox"/>		
38	Риноскопия	288.00	<input type="checkbox"/>		
42	Осмотр полости рта с помощью дополнительных инструментов	162.00	<input type="checkbox"/>		

рис. 4-1

Обратите внимание. Перед началом работы с журналом нужно открыть смену.

Глава содержит следующие разделы.

[Добавление договора.](#)


[Проведение оплаты.](#)

[Печать договора на оказание услуг.](#)

[Отказ от услуги.](#)

Добавление договора

Чтобы добавить договор, выполните следующие действия.

1. Нажмите кнопку основной части  – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 4-2).

Журнал Договоры (Редактирование)

Номер договора: 3012 Дата договора: 22.04.2021 Пациент: Иванов Иван Иванович, 1990-05-25

Наличный расчет: 0 Безналичный расчет: 903 Отклонение: 0.00

Услуги договора

Код услуги	Наименование медицинской услуги	Цена (без НДС), руб.	Возвращена
147	Регистрация электрокардиограммы	508.00	<input type="checkbox"/>
148	Расшифровка, описание и интерпретация электрокардиографическ	395.00	<input type="checkbox"/>

рис. 4-2

2. Внесите данные.

Номер – присваивается автоматически.

Дата договора – укажите дату договора.

Пациент – выберите из списка пациента.

Наличный/Безналичный расчёт – в зависимости от типа оплаты внесите сумму в нужное поле.

3. Перейдите к таблице «Услуги договора» и нажмите кнопку **+** – «Добавить запись». Появится форма ввода данных (рис. 4-3).

Услуги договора (Добавление)

Услуга: 1 Прием(осмотр, консультация) врача-терапевта первичный, 500.00 руб.

рис. 4-3



4. Выберите услугу и нажмите кнопку **✓** – «Подтвердить изменения», чтобы сохранить.

Примечание. Если между стоимостью услуг и оплатой по договору есть разница, она будет показана в поле «Отклонение».

5. Чтобы сохранить данные, нажмите кнопку **✓** – «Подтвердить изменения».


Проведение оплаты

Чтобы отправить сумму по договору в online кассу, выполните следующие действия. Выберите нужный договор (установите на него курсор) и нажмите кнопку:

- если договор оплачивается картой, нажмите кнопку  – «Оплата картой»;
- если договор оплачивается наличными, нажмите кнопку  – «Оплата наличными».

Данные будут переданы в online кассу.

Печать договора на оказание услуг

Чтобы распечатать договор, установите на него курсор и нажмите кнопку  – «Печать». Появится окно (рис. 4-4). При необходимости внесите данные и нажмите кнопку «ОК».

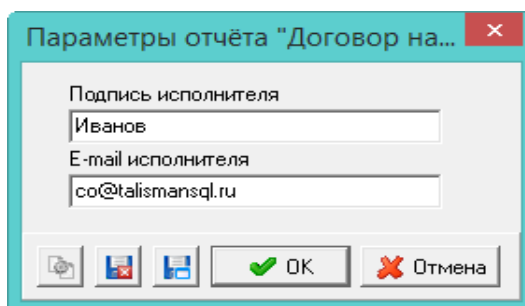




рис. 4-4

Откроется окно предварительного просмотра. Нажмите кнопку  – «Вывести на печать», договор будет распечатан.

Примечание. Из журнала также можно распечатать амбулаторную карту пациента.

Отказ от услуги

Если пациент отказался от услуги, выполните следующие действия.

1. Выберите договор, по которому был отказ.
2. Перейдите в детальную часть и выберите нужную услугу.
3. Нажмите кнопку  – «Отказ от услуги». Откроется окно (рис. 4-5).

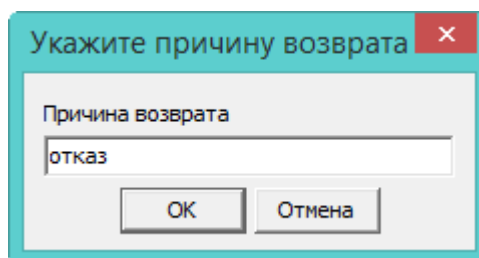


рис. 4-5

4. Введите причину отказа и нажмите кнопку «ОК», чтобы сохранить. Отказ от услуги будет оформлен.