

1 Описание процесса работы

Бюджетополучатель.

1. Внесите информацию об организации.
2. Заполните отчётные формы по межбюджетным трансфертам.
3. Заполните отчётные формы по использованию субвенций.
4. Проверьте корректность заполнения отчётных форм при помощи контрольных соотношений.
5. Передайте отчётные формы куратору на проверку. Если форму вернули на доработку, внесите исправления и снова передайте куратору.

Куратор.

1. Заполните справочники Online системы.
2. Проверьте отчётные формы от бюджетополучателей. По результатам проверки утвердите отчётные формы или отправьте на доработку бюджетополучателю.
3. Выгрузите данные сводные отчёты в xml файл.